

# 蚌埠学院教务处文件

教务字〔2021〕18号

---

## 关于做好2020-2021学年第二学期在校生开学报到注册工作的 通 知

### 各二级学院:

根据《蚌埠学院全日制本科学生学籍管理办法》（院字[2017]107号）、《蚌埠学院全日制专科学学生学籍管理实施办法》、《蚌埠学院2021年春季学期学生返校工作方案》（院字〔2021〕6号）等文件要求，学生应当按学校规定办理入学报到注册手续。请各二级学院及时做好本学期在校生报到注册工作，相关安排如下：

#### 一、报到注册学生范围

2017级、2018级、2019级、2020级学生。

#### 一、报到注册时间

1. 2019级、2020级学生:2021年3月6日；
2. 2017级、2018级学生:2021年3月7日。

#### 二、报到注册要求

1. 学生持学生证到所在学院报到。各学院在学生入学后一周内，收集已报到学生学生证，签注册时间并加盖注册章，作为学生正常报到注册依据。

2. 2019-2020 学年第二学期申请办理休学学生(详细名单见附件 2), 本学期已休学期满, 请各学院及时通知相关学生按时回校办理复学报到注册手续; 逾期未办理复学手续的, 请各学院按学籍管理相关规定, 经二级学院党政联席会议研究予以处理。于 3 月 25 日前将处理结果报教务处学籍科。

3. 对超过规定注册时间 2 周及以上未报到注册而又未请假的学生, 请各学院按学籍管理相关规定, 经二级学院党政联席会议研究予以处理。于 3 月 25 日前将处理结果上报教务处学籍科。

4. 对各类未按时报到的学生要做好统计, 了解情况, 注明原因。各二级学院于 2021 年 3 月 12 日前, 将《2020-2021 学年第二学期在校生报到注册情况表》签字盖章后报送教务处学籍科。

蚌埠学院教务处

2021 年 3 月 6 日

教务处

附件: 1. 《2020-2021 学年第二学期在校生报到注册情况表》

2. 《2020-2021 学年第二学期复学学生名单》