

蚌埠学院教务处文件

教务字〔2022〕169号

关于组织 2022 级本科生入学教育考试的通知

各二级学院：

为加强对 2022 级本科生（含专升本）的规范和引导，督促学生熟悉并遵守学校各项规章制度，促进和谐校园建设和学生学业的顺利完成，检验入学教育效果。现决定对全体 2022 级本科生进行入学教育考试，具体事宜通知如下：

一、考试的组织安排

1、教务处、学生处、保卫处负责本次入学教育考试试卷的出卷及印制工作，并进行校级巡考。

2、本次入学教育考试由各二级学院自行组织。各二级学院教学秘书或教务员须于 2022 年 12 月 6 日到教学楼 B115 领取入学教育考试试卷，并于 12 月 9 日前将本院入学教育考试安排电子版报送至教务处考试管理中心汇总。2022 级辅导员（或班主任）应通知到所带班级全体学生，督促学生做好复习备考工作。

3、考试结束后，2022 级辅导员（或班主任）负责收集所带班级答卷，并及时做好判卷工作。于 2022 年 12 月 14 日前将考试成绩分别报送教务处考试管理中心和学生处学生管理科，试卷装订后存档于各学院备查，存档期限 6 年。

二、考试形式及内容

考试形式为开卷。考试题型有填空、单项选择、判断三种类型。测试

内容以《蚌埠学院学生手册》（2022年版）为主，含校园安全知识题。

三、考试的相关说明

1、本次入学教育知识测试的合格线为 60 分。

2、考试不合格或因故未能参加本次考试的 2022 级本科学生，由各学院于 2022 年 12 月 20 日前自行组织补考，补考试卷教务处提供，并于 2022 年 12 月 23 日前将补考成绩分别报送教务处考试管理中心和学生处学生教育管理科，补考试卷装订后存档于各学院备查，存档期限 6 年。

3、对于经第一次补考仍未合格或缺考者，将取消其各种评优评先资格直到补考及格为止。除第一次补考外，以后补考安排只能随下一届新生一起补考，且班级辅导员要督促其学习《蚌埠学院学生手册》（2022 年版）。

4、对于无故旷考、考试违纪或破坏考场秩序的，将按照学校有关规定做出严肃处理。

5、各学院要切实加强领导，认真组织实施，维护考试严肃性，并以此为契机，进一步强化学生教育管理工作，共同营造安全稳定、文明和谐的校园环境。

二〇二二年十一月二十九日

A red circular official stamp of the Teaching Office of Bengbu University. The stamp features a five-pointed star in the center. The characters "蚌埠学院" (Bengbu University) are written along the top inner edge, and "教务处" (Teaching Office) is written along the bottom inner edge.