技术支持电话: 0551-66100455

注:浏览器建议用火狐(Firefox),360, 搜狗,谷歌, Edge 浏览器。

1. 登录界面



在登录之前,需要学校管理员那边或者院系秘书那边帮申报人设置好账号,申报人才可 以登录。可以用账号和密码登录,也可以选择用手机号码验证姓名获取验证码登录。若 登不上请打技术支持电话或者联系院系秘书帮您在用户管理界面核对,姓名,登录账号, 手机号是否正确。

2. 首页

bb
e
22-10-08 00:0 Q
2

登录系统之后,点击左边的编辑资料和修改密码按钮,可完善自己和修改自己的一些个 人信息。首页可以看到管理员发布的一些通知公告、当前任务和待办事项。

3.大创项目申报

学校管理员那边开通了申报时间,学生就可以去申报了。

(1) 第一步: 在一级菜单名为大创项目下的模板下载页面,下载对应项目类别的申报 书模板,如下图: (需学校管理员那边配置模板,才可以下载,如果没有配置就不显示)



(2) 第二步: 在当前申报类别界面可以看到当前可以申报的项目类别,点操作栏下的 申报按钮,上传项目文档,填写项目信息,所有需填写的信息填写完之后,点下一步, 然后点保存。(也可以在我的项目页面,点击"申报"按钮,选择需要申报的项目类别, 并上传申报书,填写项目的基本信息后保存)如下图 1、图 2、图 3 图 1:

🛕 项目管理	命 💧	大创项目 成果管理 绩效考核	(〇) 通知公告			世史主要 () *
我的项目		的项目 • 模板下载 • 当前申报类别 • 按钮申报项目				₩
模板下戴	项目类别					# #
当前申报类别	序号 年度	▲ 阶段计划名称	↓ 项目类别	↓ 开始时间	↓ 结束时间	◊ 操作
任务书	1 2022	2022年质量工程项目申报期	创新训练项目	2022-06-08 00:00:00	2022-10-08 16:33:14	
中期检查	显示第1到第1条词	己录,总共 1 条记录				1.点申报按钮进去 申报
项目验收						
项目驳回						
项目变更						

图 2:

填写项目信息,项目简介,负责人信息,参与人信息,导师信息,上传项目文档。

项目信息 项目简介 项目级别 项目公布 项目关别 所属单位	 ☆ 長人信息 参与人信息 导师信息 ● 院系级 ◎ 校级 ◎ 省级 ◎ 国家级 ○ 創新训练项目 ・ 	项目文档	
项目级别 项目名称 项目关别 所属单位	 院系级 校级 省级 国家级 创新训练项目 		
项目名称 项目类别 所属单位	创新训练项目	•	
项目类别	创新训练项目		
所属单位			
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	教务处 ▼	学科	
申请经费	(万元)	项目周期	2年
开始时间	开始日期	结束时间	结束日期
			下一步保存取消
3: _{申报}			>

点申报书,然后选择上传的申报书文档;点其他材料,可以上传项目支撑材料	
2 又哲类别 文件名 上传及 上传时间	操作
没有找到匹配的记录 	
	保存 取消

(3)第三步:保存成功后,会提示到我的项目界面点提交或编辑项目信息如下图1。 在我的项目界面点"提交"小图标,项目就等待院系管理员推荐审核了,提交完后,在 我的项目页面,能够查看该项目。如果项目被推荐驳回了,在项目驳回界面修改,然后 提交,提交之后等待院系管理员推荐。 图1:

我的项目	◀ 首页 我的	项目 ◎ 当前申报类别 ◎				₩
模板下载	项目类别					查询
当前申报类别	序号 年度	▲ 阶段计划名称	◆ 项目类别	● 开始时间	↓ 结束时间	≑ 操作
项目推荐	1 2022	2022大创项目申报期	创新训练项目	2022-09-13 00:00:00	2022-10-06 00:00:00	
任务书	显示第1到第1条记	录,总共 1 条记录				
任务书院系审查			信息	×		
中期检查			保存成功后请到【我的项目页	面"提交"或"编		
中检院系审查			编"项目!			
项目验收				确定		
验收院系审查						

我的项目界面可以修改,删除,提交项目,提交之后项目状态变为待院系推荐。

模板下载	年度	全部	- 3	(目类別 全部	•	项目名称	▼更多条件						
当前申报类别	0	序号	年度	项目级别	所属单位	项目编号	有提交,修改, 项目名称	, 那时 夜田, 項目类別	皆提交,状态变为荷 () 负责人	院系推荐 参与人	指导和	項目状态	操作
		1	2022	院系级	赦务处		桐城绘画美术在新时代背景下表现形式的再发展研究	创新训练项目	外国语院系秘书			申报待提交	881
任务书		2	2022	校级	教务处	xj001-001	商武大制2	创新训练项目	外国语学校管理员	测试1		验收待院系审批	
-		3	2021	校级	教务处	555555555555555555555555555555555555555	演武大创项目-20211012	创新训练项目	外国语申报人	张三	外国语老师4	中检待提交	88
中期检查		4	2021	校级	教务处		测试大创项目子类别是否计算分	创新训练项目	外国语申报人			验收待提交	83
		5	2020	校级	教务处		大创项目2018申报2	创新训练项目	外国语学校管理员	张三	张安	申报待提交	8
	0	6	2019	校级	教务处		大街项目到账经赛测试1	创新训练项目	外国语老师5	张虎	古月	任务书待提交	28
项目验收		7	2015	校级	教务处		大部项目test7	创新训练项目	外国语老师3		张三	已結项	
	0	8	2015	校级	教务处		大创项目test6	创新训练项目	外国语老师3		张三	已结项	
3		9	2016	校级	教务处		大创项目test5	创新训练项目	外国语老师3		张三	已撤项	
	0	10	2015	枝级	教务处		大街项目test4	创新训练项目	外国语老师3		张三	已慮项	
坝目扳回	显示如	1到	嘛 10 奈记	3录,总共 20 条记	录 每页显示 10)。 奈记录						上一页 1 2	下一了

被院系推荐驳回的项目,在项目驳回界面可以修改,提交和删除。提交之后状态变为待院系 推荐。

我的项目	41 首页	我的项目 〇	项目推荐 🔾	项目驳回 ●								₩
模板下载	年度 全部		 项目类别 	全部	▼ 项目名称		负责人		TESSA			5 9
当前申报类别	序号 年度	项目级3	រា ្ ផ្	[目奥别	項目名称			6 所属单位	↓ 负责人	项目状态	前期限	操作
	1 2022	院系级	019	新训练项目	桐城绘画美术在新时代背	最下表现形式的再发展	研究	教务处	外国语院系秘书	院系推荐驳回	无	S C 1
任务书	显示第 1 到第	1 祭记录, 总共1	1条记录									
中期检查												
项目验收												
项目驳回												
项目变更												

项目提交之后,后面就是院系推荐,学校审核,立项等。

4.阶段检查:任务书上传、进展报告上传

(1)一般项目申报提交之后,院系秘书进行推荐,到学校进行审查和立项之后,项目 就进入阶段检查阶段,状态会变成任务书待提交,在任务书界面,此时项目状态是任务 书待提交,点操作下面的铅笔按钮可以上传任务书文档。打勾的图标是提交。

360小程序中心 免疫装、随心用	(1) 前 大制								-	(山) 安全退出
我的项目	● 首页	我的项目 🛛 🗍	芳书 ❷							÷
模板下载	年度 全部	•	项目类别 全部	▼ 项目名和	7	负责人	Te	多条件		查询
当前申报类别	序号 年度	↓ 项目类别	↓ 项目名称			♦ 所属单位	♦ 负责人	页目状态 💧 阶段	设计划名称 🕴	期限 操作
任务书	1 2022	创新训练项目	桐城绘画美术在新	而时代背景下表现形式的再;	发展研究	教务处	外国语院系秘书 白	医弗特提交	Ŧ	6 23
中期检查	显示第1到第	1 条记录,总共 1 条证	渌							
项目驳问										
项目变更										
44 首页 相	襲板下载 ◎	项目推荐 ◎	项目审查 🛇	项目立项 🔘	任务书 😢	绿色通道 🛈				••
年度全部		项目类别 全部	• I	页目名称	负责	EX.	▼更多条件	ŧ		查询
序号 年度	项目级别	↓ 项目类别	♦ 子类别	↓ 项目名称	♦ 所属单位	2 🕴 负责人	参与人	项目状态	提交状态	↓ 操作
1 2018	校级	教学团队	一等奖	1	数学学院	系统超	级管理员	任务书待提交	正常	•
显示第1到第1条	记录,总共 [·]	I <mark>条记录</mark>							点击上传任约	3 书
项目文档										×
				上传宗	任备书 百	韦"捍 态"	旧状态变为任务	≤书待审核状?		提交
文档类别: 《	• 项目任务	书		TIM						
(注意: 支持)	多文件上传,	单个文件不能	大于10M)							
选择文件										
文档类	别	文件名				上传人	上传时间			操作
1 项目任	务书	20181019	新替换的专家。	xlsx		gly001	2019-01-23	12:00:39		± 🖻

(2)上传成功之后,没点提交按钮之前,会在下方看到你已经上传的文档,如果上传错了, 点文档后面的删除按钮,删除掉,重新上传即可。如下图:

文 (注	当类别: ◎ 项目(意: 支持多文件」	1务书 传,单个文件不能大于10M)			_
i	选择文件				
	文档类别	文件名	上传人	上传时间	操作
l)	申报书	安工大学术学位硕士论文_评审结果下载.doc	高玉玲	2020-01-03 09:05:51	¥
2	其他材料	安工大学术学位硕士论文_评审结果下载 - 副本.doc	高玉玲	2020-01-03 09:06:32	*
5	项目任务书	新建 DOC 文档.doc	高玉玲	2020- <mark>01-10 10:56:09</mark>	± 3
ar 101.	项目任务书	新建 DOC 文档.doc	高玉玲	2020-01-10 10:56:09	*

(3)上传完文档确定不再修改之后,点上方的提交按钮就行,任务书就上传提交成功 了。

文相 注	当类别: ◎ 项目(意: 支持多文件」 选择文件	1务书 _传,单个文件不能大于10M)			L	
	文档类别	文件名		上传人	上传时间	操作
	申报书		oc		2020-01-03 09:05:51	±
	其他材料				2020-01-03 09:06:32	*
	项目任务书	新建 DOC 文档 doc			2020-01-10 10:56:09	± 6

(4)如果不在上传文档的这个界面点提交,也可以返回到任务书界面点打勾这个按钮进行提交。提交之后申报人就不能再修改任务书文档了,若需要再修改联系学校管理员给驳回,然后在项目驳回界面进行重新上传操作,项目驳回界面的操作流程和任务书界面上传文档操作一样,可参考任务书界面上传操作步骤,在项目驳回界面重新上传文档提交之后,项目状态会变为任务书待学校审核。如下图:

项目管理		(□) 安全退出 記 外国语院系秘书
我的项目	₩ 首页 我的项目 0 任务书 0	≫
模板下载	年度 全部 ・ 项目発明 全部 ・ 项目名称 ①来人 【更多条件	查询
当前申报类别	序号 年度 《 项目关别 《 项目名称 《 所属单位 》 负责人 项目状态 《 阶段计划名称	 期限 操作
任务书	1 2022 創新训练项目 初始绘画美术在新时代背景下表现形式的再发展研究 教务处 外国语院系秘书 任务书侍携交	
中期检查	显示第1到第1条记录,总共1条记录	Ц
项目验收		急这个提交按钮
项目驳回		
项目变更		
我的项目	●	
模板下载	年度 全部 ・ 現目幾例 ・ 現目名称 文王人 て近多条件	查询
当前申报类别	成号 年度 (1) 面目準約 (1) 面目次編 (1) 所属血位 (1) の赤人 (1) 面目状态	● 期限 操作
任务书	1 2022 院系坂 创新训练项目 树城绘画集卡在新时代程度下表现形式的再发展研究 教务处 外面面积系秘书 任务书驳回	无 🕑 🕑
中期检查		西日政同慶商进
项目验收		行修改之后提交
项目驳回		
项目变更		

(5)任务书提交之后,学校管理员或者院系管理员对任务书审查通过之后,项目状态会变成中检待提交,学校通知要上传进展报告,这时在中期检查界面就可以上传进展报告,上传进展报告的操作跟上面上传任务书操作一样,可参考上面任务书操作流程。

*	首页	模板下载 🖸	中期检查 😣											₩	
年度	全部	•	项目类别全部	•	项目名称		负责人	上传完进展排	● ▼ 更多 優告、点击	^{条件} 该提交图]标,项目状;	态变为中核	金待审查	查询	
序号	年度	♦ 项目级别	↓ 项目类别 ↓	子类别	项目名称		¢	所属单位	♦ 负责人	参与人	项目状态	提交状态	态 ♦ 操	۴F	
1	2018	校级	教学团队	—等奖	中国文学批议	平史课程的特点与教	学策略的选择	₽ 数学学院	陈聪发		中检待提交	正常		đ	
显示第	1 到第1	1 条记录,总共	1 条记录								点击上传进	展报告 🔺			

若项目被驳回,在项目驳回界面可以进行修改和提交。



5.项目验收:结题报告上传

进展报告上传提交之后,学校对进展报告审查通过,项目状态会变成验收待提交,学校 通知上传结题报告,此时在项目验收界面可以上传结题报告,延期报告等。如图:

	首页	模板下载 🛛	中期检查 🛛	中检审查 0	绿色通道 🖸 项目验收	0				₩	Ŧ
年度	全部	•	项目类别全部	•	项目名称	负责人	Ye				
序号	年度	↓ 项目级别	↓ 项目类别	♦ 子类别	↓ 项目名称	所属单位	上传元3 章 负责人核	言题报告, 只 击提 父 指 参与人 项目状态	安田, 项目受 提交状态	力验收待申 操作	
1	2018	校级	教学团队	一等奖	教学团队测试项目	文学院	系统超级管理员	验收待提交	正常		
2	2018	校级	教学团队	三等奖	综合平台测试项目20181105	数学学院	系统超级管理员	验收待提交	正常	I	
								点击上传	结题报告	1	

项目文档				×
文档类别: ⑧ 项目 (注意: 支持多文件 选择文件	结题报告 ① 项目整改方案 ① 項 上传,单个文件不能大于10M)	页日延期申请	上传完结题报告,点击 核状态	提交,项目变为验收待审
文档类别	文件名	上传人	上传时间	操作
1 项目任务书	院系信息_xlsx	系统超级管理员	2018-12-19 13:48:36	*

项目文档				×
文档类别 <mark>: ◎ 项目组</mark> (注意:支持多文件上 选择文件	1.5题报告 ◎ 项目整改方案 ◎ 项目延期申请 (传,单个文件不能大于 10 M)		L (#1147)	提次
又怕天加	又件者	上15人	上15时间	1997 F
1 申报书		张安	2020-07-17 11:42:12	*

结题报告上传好提交之后,若院系或者学校驳回了,在项目驳回界面进行修改,提交。

	年度全部	▼ 项目:	类别 全部	▼ 項目名称	负责人		▼更多条件			查询
间围验收	序号 年度		↓ 项目类别		↓ 项目名称	♦ 所属单位	∲ 负责人	项目状态	⇒ 期限	操作
	1 2022	校级	教学研究项目	重点	教研项目申报0609	化工学院	乔木然	验收驳回	无	
	显示第 1 到第 1 条记	录,总共 1 条记录								
	1									
目驳回 <mark>(1)</mark>										

6.项目变更

项目负责人可以在项目变更页面点击新增变更按钮,对项目信息(负责人变更、成员变更、 经费变更、延期变更、文档变更、结题变更、终止变更)进行变更。申请之后,学校管理员 那边进行审核,审核通过之后,项目里面的信息及文档就会显示变更之后的对应信息。

	国风	Ven	则日 地利公														
我的项目		首页	我的项目 🛛	任务书 🛛	项目驳回 🔾	项目变更 8										₩	
模板下载	年度	1 全部		▼ 项目类别	全部	• 1	页目名称		▼更多条件							查询	
当前申报类别	序号	子年度	项目级别	项目类别	项目名称			所属单位	◎ 负责人	参与人	推荐排名	批准文号	 项目编号 	项目阶段	↓ 项目状态	♦ 操作	
任务书	1	2022	院系级	创新训练项目	桐城绘画美术	在新时代背景下来	表现形式的再发展研	教祭外	外国语院系秘					项目驳回	中检驳回	H	
中期检查					究				书						点变更按	用由请变更	
项目验收	显示	第1到第	1 祭记录, 总共 1	祭记录													
项目驳回																	
项目变更																	

项目变更	1.选择变更类型					
●负责人变更	〇成员变更	○经费变更	〇延期交更	〇文档変更	〇结题变更	〇終止变更
负责人变更					-	
变更内容	变更前		变更后			
姓名	外国语学校管理员		外国语学校管理员	R		
性别	男		◎男 ○女		2.填写变更后的	信息
身份证	321224197701026541		32122419770102	26541		
手机号	18955566603		18955566603			
职称			教授	•		
学历	博士研究生		博士研究生	*		

项目变更		X
学历	博士研究生	#±研究生 ▼
学位	硕士学位	硕士学位 ·
专业		
自己有		
通讯地址		
变更证明材料 出班文件 变更原因	3.上传申请变更的材料和填写变更原因,这两项不是必约 证明材料	氟质,如果没有可不填,不填也可以保存 4.保存之后,等待学校审核 保存 取消

7.通知公告

通知公告是学校管理员发布的一些工作事项通知,供院系秘书,申报人,评审专家查看的界面。点击标题名称进去可以查看具体的通知公告内容。或者在首页点标题名称进行查看公告内容。

□) 通知公告		首页 選知公告 ◎		
	开始	日期 开始日期 ■ 结束日期 抽來日期 ■ 有产 全部 ● 标题 标题		
		标题	发布人	发布时间
	1	2020年质量工程项目推荐限额	教研管理员1	2020-10-08 01:38:07
	2	2020年度實證版质量工程项目申报指南	教研管理员1	2020-10-07 15:58:55
	3	关于印发课程思改建设与改革实施方案的通知 ()	教研管理员1	2020-10-07 15:57:36
	4	关于做好2020年度校级暨普级质量工程项目申报工作的近点击标题名称进去,可以查看具体通知公告内容	教研管理员1	2020-10-07 15:55:29
	5	教育部关于一流本科课程建设的实施意见 (%	教研管理员1	2020-10-07 15:54:49
	6		系統超級管理员	2020-08-18 08:51:03
	7	关于做好线上数学优秀课堂等三类省级质量工程特需项目申报工作的通知	教研管理员1	2020-07-07 14:39:08
	8	关于开展"停课不停学"在线数学优秀案例评选活动的通知	教研管理员1	2020-05-16 15:57:33
	9	弯等学校质量工程项目进行年度检查验收的通知	教研管理员1	2020-04-02 11:32:11
	10	,	教研管理员1	2019-10-23 14:41:51

A 项目管理	(j) 前	大創業	<u>2</u> {?} 页目 通知公	· 告		
命 首页		颜	我的项目	任务书 🔘	项目驳	0
A 联系人	待	办事项				
in the met						
编辑资料 修改密码						
(」)) 通知公告	1					
测试 2022/3/25 9:29:17	科	研场目影	नि		¢	教
测试发布公告						
2021/10/12 11:28:38						