蚌埠学院专业人才培养方案调整变更申请表

（20 ——20 学年度第 学期）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 学院（部） |  | 专业/年级 | |  |
| 调整变更  内容 | 1.减开课程 2.增开课程 3.停开课程 4.替换课程  5.变更课程性质 6.变更课程结构 7.变更课程开课时间  8.变更课程学时、学分 9.变更课程考核方式 10.其他变更  （在相应的类别标“√”） | | | |
| 项 目 | 调整前情况 | | 调整后情况 | |
| 课程名称 |  | |  | |
| 课程性质 |  | |  | |
| 课程结构 |  | |  | |
| 开课时间 |  | |  | |
| 学时/学分 |  | |  | |
| 考核方式 |  | |  | |
| 变更原因与改进方案（或弥补措施）等 | | | | |
| 教研室意见：  签名：  年 月 日 | | 学院（部）审批意见：  签名：  年 月 日 | | |
| 教务处审批意见：  签名：  年 月 日 | | 学校审批意见：  签名：  年 月 日 | | |

注：1.本表一式二份，学院（部）、教务处各一份。

2.变更原因与弥补（或改进）方案一栏填写内容较多时可另行附页。